

PAUŠÁL TYP II

- CERV-2026-Gender Equality
- CERV-2026-NRCP
- CERV-2026-DATA
- CERV-2026-DAPHNE



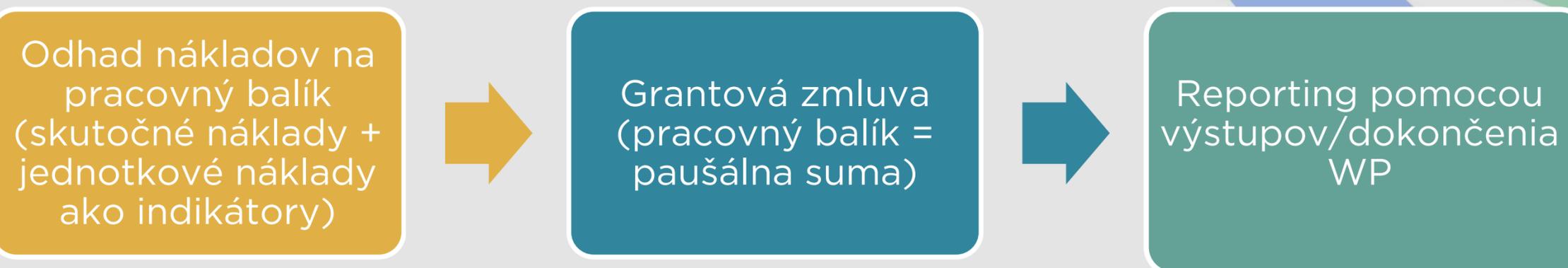
PAUŠÁL TYP II

- **Sumy grantu založené na projekte → podľa štandardných postupov organizácií a kategórií oprávnených nákladov (NIE sú viazané na skutočné náklady)**
- Použitie jednotkových nákladov a paušálov ako indikátorov pre niektoré kategórie, ako je uvedené vo výzve:
 - Jednotkové náklady na cestovné, ubytovanie a pobytové náklady
 - Jednotkové náklady na dobrovoľníkov
- Použitie priemerov pre náklady v rovnakej kategórii
- Podrobný rozpis odhadov nákladov v podrobnej tabuľke rozpočtu (Excel), podľa pracovného balíka a partnera (povinná príloha)
 - rozpočet v časti B: NIE
- Prehľad požadovaného grantu za organizáciu → Časť A
- Podávanie **SPRÁV/reporting = pracovný balík s výstupmi splnený → platba**
 - Platba závisí od splnenia pracovných balíkov (WP) a výstupov stanovených v projektovej žiadosti
 - dokladovanie **nákladov vo fáze platby: NIE**
 - finančné audity ex post: NIE – iba kontrola reálneho ukončenia činností / WP



PAUŠÁL TYP II

Zhrnutie



Technická správa

WP splnený

WP neúplný

Strednodobá alebo konečná platba (celá paušálna suma)

Čiastočná platba paušálnej sumy alebo žiadna platba



PAUŠÁL TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

Najprv si pozorne prečítajte pokyny

[Version: LUMP-SUM II - JUST - v1_000; of 25/11/2022 09:09]

ANNEX 1 to Part B Detailed Estimation of Costs for Lump Sums	
Instructions	
1	This workbook for Lump Sum calculation must be uploaded in the Submission system as a mandatory document in annex to the application. Please note that if you do not upload the fully completed Excel workbook as an annex, the application cannot be submitted (the system will not allow you to submit).
2	According to the Lump sum scheme, the lump sum for a Work Package (WP) will normally be paid only when the entire Work Package has been completed. Please take this into consideration while structuring your proposal. Work Packages should be designed in a way that enables the evaluator to clearly identify whether the action has been completed.
3	We recommend using Excel 2010 or more recent.
4	The only currency used in this worksheet is EURO.
5	The first thing you need to do is to set the relevant Maximum Grant Amount (in row 34 of this sheet) , and the maximum % of co-financing (in row 35, both in column E) applicable for the call. This data can be found on the Portal under Topic Conditions and in the Call document.
6	You then have to fill in only the following sheets: 'Beneficiaries List' – 'Work Package list' – 'BE XXX' (one sheet per Participating Organisation) – 'Depreciation costs' (if your budget includes the purchase of equipment) and the last column of the 'Proposal Budget' sheet with the Requested EU Grant Amount
7	You first need to start filling in the sheet 'Beneficiaries list' where you are asked to enter all participants in the project including any Affiliated Entities. To add beneficiaries, please double-click on 'Add a Beneficiary'; to add an affiliated entity, please, double-click on 'Add an Affiliated Entity'. <i>NOTE: the costs of Associated Partners cannot appear in any part of this budget.</i>
8	Then you can fill in the sheet 'Work Packages list', where you are asked to enter all the Work Packages. To add a work package, please double-click on 'Add a Work Package'.
9	Once you have completed the 'Beneficiaries List' and 'Work Package list' sheets, or each time you add or remove a

▶ **Instructions** Beneficiaries List Work Packages List BE 001 Estim costs of

Šablóna

PAUŠÁL TYP II

FILL IN THE VALUES BELOW BEFORE STARTING:

Insert the name of your call :	CERV-2026-GE
Insert the acronym of your project :	EQUAL4ALL
Maximum grant amount for the EU contribution as stipulated in the call :	500.000 EUR
Maximum cofinancing rate as stipulated in the call :	90%

The document which will be created with format .XLSX will be saved in the same folder where this workbook .XLSM is currently placed.

Create XLSX document

Double-Click to activate

Instructions | Beneficiaries List | Work Packages List | BE 001 | Estim costs of the project | **Proposal Budget** | BE-WP Overview | BE-WP Person Months | Depreciation Costs

Formát tohto zošita Excel je .xlsm, pretože používa makrá.

Tento formát však nie je možné nahráť do systému na podávanie žiadostí z bezpečnostných dôvodov. Povolený je iba **formát XLSX**.

Preto si prosím uložte kópiu dokumentu vo formáte .xlsx, ktorú následne nahráte do nástroja na podávanie projektových návrhov.

Ako uložiť tento zošit ako dokument .xlsx:

- Dvojkliknite na tlačidlo „Create XLSX Document“ v bunke E37 na **tomto hárku Instructions**
- ALEBO
- V Exceli kliknite na „**Súbor**“ a potom „**Uložiť ako**“; v dialógovom okne „Uložiť ako“ vyberte z rozbaľovacieho zoznamu „Typ súboru“ možnosť .xlsx

Ak žiadateľ predkladá žiadosť v rámci priority, pri ktorej nie je stanovená maximálna výška grantu, môže danú bunku ponechať prázdnu. Malo by to fungovať bez problémov.

PAUŠÁL TYP II

A. DIRECT PERSONNEL COSTS

A1. Employees (or equivalent) person months (you can change the types based on your structure)

Project manager	
Expert/advisor/trainer	
Researcher	
Administrative/financial personnel	
Other	

Instructions Beneficiaries List Work Packages List BE 001 Estim costs of the project Proposal Budget BE-WP Overview BE-WP I

Kategórie zamestnancov

Tu si môžete prispôbiť kategórie zamestnancov, ktoré zodpovedajú vašej organizácii (napr. senior zamestnanci, junior zamestnanci, ...).

Upozorňujeme, že táto definícia je spoločná pre všetky pracovné balíky a pre všetkých príjemcov.

PAUŠÁL TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

4	List of Beneficiaries and Affiliated Entities				1 Actions (double-click to activate)	
5	BE NR/AE	BE/TP name	Acronym	Country	APPLY CHANGES	Add a Beneficiary
6	BE 001	Ministerio de Cultura y Deporte	MCD	ES	Remove this Beneficiary	Add an Affiliated Entity
7	BE 002	Socio	SO	ES	Remove this Beneficiary	Add an Affiliated Entity
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

Dvojitým kliknutím na **“APPLY CHANGES” /uplatniť zmeny/** uložíte zmeny a vygenerujete hárky pre každého príjemateľa (alebo ich odstránite)

2

Instructions | **Beneficiaries List** | Work Packages List | BE 001 | BE 002 | Estim costs of the project | Proposal Budget | BE-WP Overview | BE-WP Person Months | Depreciation Costs

PAUŠÁL TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

1

List of Work Packages		Actions (double-click to activate)	
WP Nbr	WP Label	APPLY CHANGES	Add a Work Package
WP 001	Gestión	Remove this Work Package	
WP 002	Financiación OSC	Remove this Work Package	
WP 003	Capacitación	Remove this Work Package	
WP 004	Comunicación	Remove this Work Package	

Dvojklikom na „**Uplatniť zmeny**“ uložíte zoznam pracovných balíkov (WP) a pridáte ich na hárok každého partnera.

2

Instructions | Beneficiaries List | **Work Packages List** | BE 001 | BE 002 | Estim costs of the project | Proposal Budget | BE-WP Overview | BE-WP Person Months | Depre

PAUŠÁL TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

		Total WORK PACKAGES:			-	-
WP 001	A. DIRECT PERSONNEL COSTS				-	-
	A.1 Employees (or equivalent) person months				-	-
	Project manager				-	-
	Expert/advisor/trainer				-	-
	Researcher				-	-
	Administrative/financial personnel				-	-
	Other				-	-
	A.2 Natural persons under direct contract				-	-
	A.3 Seconded persons				-	-
	A.4 SME Owners without salary				-	-
	A.5 Volunteers				-	-
	B. Subcontracting costs				-	-
	C. Purchase costs				-	-
	C.1 Travel and subsistence per travel or day				-	-
	Travel				-	-
	Accommodation				-	-
	Subsistence				-	-
	C.2 Equipment (please refer to the Depreciation Cost sheet)				-	-
	C.3 Other goods, works and services				-	-
	Consumables and supplies				-	-
	Services for Meetings, Seminars (rental of rooms, translations, interpretations, speaker)				-	-
	Services for communication / promotion / dissemination				-	-
	IT services including virtual events software				-	-
	Please leave row empty				-	-
	Other (please specify details under worksheet "Comments")				-	-
D. Other cost categories				-	-	
D.1 Financial support to third parties				-	-	
TOTAL DIRECT COSTS INCLUDING SUBCONTRACTING (A+B+C+D)					-	-

Len jeden riadok na každý typ nákladov = ak sú pre rovnakú kategóriu nákladov uvedené rozdielne sumy, použite **priemerné náklady**.

Rozpočtové kategórie

A) Personálne náklady:

1. Zamestnanci,
2. Fyzické osoby na základe priamej zmluvy,
3. Vyslané osoby,
4. Vlastníci MSP a fyzické osoby ako prijímatelia,
5. Dobrovoľníci.

B) Náklady na subdodávky

(max 30% celkových oprávnených nákladov)

C) Náklady na obstaranie (*purchase costs*):

1. Cestovné a diéty,
2. Vybavenie (odpisy),
3. Ostatný tovar, práce a služby.

E) Nepriame náklady (7% celkových nákladov)

- náklady na spotrebný materiál a zásoby,
- náklady na komunikáciu a šírenie výsledkov,
- náklady súvisiace s právami duševného vlastníctva (IPR),
- náklady na vypracovanie potvrdení o finančných výkazoch (CFS),
- náklady na finančné záruky (iba ak sú požadované poskytovateľom grantu).

Table 1: Amounts per volunteer per day for the EU/EEA Member States in which the activity takes place

Country	Amount per Day ² (EUR)
Denmark, Ireland, Luxembourg, Netherlands, Austria, Sweden, Liechtenstein, Norway,	157
Belgium, Germany, France, Italy, Finland, United Kingdom, Iceland	131
Czech Republic, Greece, Spain, Cyprus, Malta, Portugal, Slovenia	78
Bulgaria, Estonia, Croatia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia,	47

- Mesačná sadzba (jednotkové náklady) = suma na jednotku × 18
- Počet jednotiek = počet dní odpracovaných na projekte / 18

Celkové náklady vykázané v kategórii dobrovoľníkov:

- nesmú prekročiť maximálnu sumu na dobrovoľníkov na akciu, ktorá zodpovedá **50 % celkových** (neoprávnených a oprávnených) **nákladov** na projekt a príspevkov odhadnutých v žiadosti
- nesmú prekročiť maximálnu sumu na dobrovoľníkov pre každého príjemcu uvedenú v prílohe 2a
- nesmú spôsobiť, že maximálny príspevok EÚ na náklady bude vyšší ako celkové oprávnené náklady bez dobrovoľníkov (výpočet: celkové oprávnené náklady - (mínus) hodnota dobrovoľníckej práce)

V súlade s usmernením z Modelovej grantovej zmluvy (MGA, str. 22).

PAUŠÁL TYP II

Personálne náklady: výpočet (i)

Výpočet jednotiek (osobomesiacov)

1 jednotka = 1 mesiac plného úväzku pre 1 osobu

1 rok = 215 pracovných dní

1 mesiac = 215/12 = 18 dní

napr.: 1 osoba pracujúca 200 dní na projekte

Výpočet: $200/18 = 11,1$ jednotiek (osobomesiacov)

Alternatíva:

$x \text{ dní} / 215 * 12$

BE 001		BE 001		BE 001
UNITS	COST PER UNIT	BENEFICIARY TOTAL COSTS	BE+AE TOTAL COSTS	
Total WORK PACKAGES:				
			-	-
A. DIRECT PERSONNEL COSTS				
A.1 Employees (or equivalent) person months				
			-	-
			-	-
			-	-
			-	-
			-	-

Cena za jednotky (osobomesiace)

Ročné náklady na zamestnancov

÷
12

Náklady na jednotky pre rôzne kategórie zamestnancov

Osoba 1 (výskumník/výskumníčka) = 3 000 €/mesiac (mesačné náklady)

Osoba 2 (výskumník/výskumníčka) = 2 000 €/mesiac (mesačné náklady)

Priemer na personálne náklady výskumníka = 2 500 €

- **Výkonný/á riaditeľka** s ročnými nákladmi 48 000 EUR pracuje na danom pracovnom balíku (WP) 1 mesiac.
 - 1 jednotka = 1 osobo-mesiac
 - Náklady na jednotku: 4 000 EUR (48 000 / 12)
 - Počet jednotiek: 1
 - Výsledné náklady: 4 000 EUR (4 000 × 1)
- **Projektový/á manažérka** s ročnými nákladmi 42 000 EUR pracuje na danom pracovnom balíku 2,5 mesiaca.
 - 1 jednotka = 1 osobo-mesiac
 - Náklady na jednotku: 3 500 EUR (42 000 / 12)
 - Počet jednotiek: 2,5
 - Výsledné náklady: 8 750 EUR (3 500 × 2,5)

PAUŠÁL TYP II

Personálne náklady: výpočet (ii)

BE 001	BE 001			BE 001
	UNITS	COST PER UNIT	BENEFICIARY TOTAL COSTS	
Total WORK PACKAGES:			20,062.50	20,062.50
A. DIRECT PERSONNEL COSTS			18,750.00	18,750.00
A.1 Employees (or equivalent) person months			18,750.00	18,750.00
Executive Director	1.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
Project manager	2.50	3,500.00	8,750.00	8,750.00
Financial manager	1.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
Expert			-	-
Other			-	-



Benchmark pre personálne náklady: [Horizon Dashboard](#)

Suma za spiatocne cesty autobusom/ vlakom/autom (pozemna doprava) v ramci clenkeho štatu

PAUŠÁL TYP II

Cestovne náklady (i)

aktualizované 31.7. 2024

Cesty do vzdialenosti **pod 50 km** nie sú oprávnené na preplatenie.

Ak sú k dispozícii **jednotkové náklady**, ich použitie je povinné v súlade s kritériami oprávnenosti. Ak jednotkové náklady k dispozícii nie sú, uplatňujú sa skutočné náklady.

Country	Amount in EUR per return trip for one-way distance between 50 and 399 km	Amount in EUR per return trip for one-way distance between 400 and 600 km
AT	65	
BE	58	
BG	13	
CZ	28	
DE	64	157
DK	83	
EE	20	
EL	39	
ES	53	133
FI	38	96
FR	72	180
HR	39	
HU	29	
IE	41	
IT	52	129
LT	29	
LV	17	
NL	61	
PL	21	52
PT	44	
RO	18	
SE	56	141
SI	35	
SK	22	

Vedenie záznamov – príjemcovia budú musieť byť schopní preukázať (na požiadanie), že cesta sa uskutočnila a bola spojená s projektom. Príjemcovia nemusia viesť osobitné záznamy o skutočných vynaložených nákladoch, ale musia viesť **primerané záznamy a uchovávať podporné dokumenty na preukázanie počtu deklarovanych jednotiek.**



Suma za spiatocné lety a kombinované cesty lietadlom/ vlakom

PAUŠÁL
TYP II

Cestovné náklady (iii)

aktualizované 31.7. 2024

Distance Band (in km) ⁵	Amount in EUR per return trip
400-600	340
601-1 600	365
1 601-2 500	429
2 501-3 500	541
3 501-4 500	743
4 501-6 000	857
6 001-7 500	1 021
7 501-10 000	1 250
10 001-Max	1 595



Všetky vzdialenosti je potrebné vypočítať pomocou železničnej kalkulačky a letovej kalkulačky.



for land travel between EU countries and certain third countries (50 – 399 km for all countries and 400 – 600 km where relevant)*:

Connection	Unit costs in € 50–399 km	Unit costs in € 400–600 km	Connection	Unit costs in € 50–399 km	Unit costs in € 400–600 km	Connection	Unit costs in € 50– 399 km	Unit costs in € 400–600 km
Austria – Liechtenstein	111		Finland – Norway	102	166	Ireland – United Kingdom	50	
Austria - Switzerland	111		Finland – Russia	102	166	Italy – Switzerland	86	216
Bulgaria – North Macedonia	43		France – Switzerland	115	166	Poland – Ukraine	62	155
Bulgaria – Serbia	43		Germany – Switzerland	66	166	Romania – Moldova	87	
Bulgaria - Türkiye	43		Greece – Albania	40		Romania – Serbia	87	
Croatia – Bosnia and Herzegovina	57		Greece – North Macedonia	40		Romania – Ukraine	87	
Croatia – Montenegro	57		Greece - Türkiye	40		Spain – Morocco	52	130
Croatia – Serbia	57		Hungary – Serbia	38		Sweden – Norway	90	226
Belgium/France/Germany/Netherlands – United Kingdom	159	398	Hungary – Ukraine	38		Slovakia – Ukraine	21	

* Reimbursement of land travel by car is limited to the unit cost for distance of 50 – 399 km.

**PAUŠÁL
TYP II**

Cestovné náklady (iv)

PAUŠÁL TYP II

Ubytovanie

Typ: jednotkový náklad

Jednotka: Počet prenocovaní počas pracovných ciest

Namiesto pôvodných
98 EUR/ noc

Jednotkové náklady: Príloha 2a

Country	Accommodation - € per night	Country	Accommodation - € per night	Country	Accommodation - € per night
Afghanistan	75	Greece	134	Oman	135
Albania	160	Grenada	140	Pakistan	130
Algeria	157	Guadeloupe	115	Palau	135
American Samoa	135	Guam	135	Panama	160
Andorra	126,57	Guatemala	125	Papua New Guinea	135
Angola	175	Guinea-Bissau	90	Paraguay	140
Anguilla	140	Guyana	160	Peru	135
Antigua and Barbuda	140	Haiti	125	Philippines	135
Argentina	210	Honduras	125	Poland	126
Armenia	210	Hong-Kong	205	Portugal	121
Aruba	185	Hungary	135	Puerto Rico	140
Australia	135	Iceland	190	Qatar	135
Austria	158	India	195	Republic of Guinea	135
Azerbaijan	200	Indonesia	145	Réunion	90
Bahamas	115	Indonesia -East Timor	110	Romania	109
Bahrain	195	Iran	145	Russia	275
Bangladesh	140	Iraq	85	Rwanda	160
Barbados	140	Ireland	191	Saint Kitts and Nevis	185

Country	Accommodation - € per night	Country	Accommodation - € per night	Country	Accommodation - € per night
Belarus	135	Israel	210	Saint Lucia	140
Belgium	171	Italy	178	Saint Vincent and the Grenadines	195
Belize	135	Ivory Coast	130	Samoa	135
Benin	100	Jamaica	170	San Marino	114,33
Bermuda	140	Japan	275	São Tomé and Príncipe	95
Bhutan	130	Jordan	140	Saudi Arabia	195
Bolivia	100	Kazakhstan	175	Senegal	135
Bonaire	185	Kenya	165	Serbia	140
Bosnia and Herzegovina	135	Kiribati	145	Seychelles	140
Botswana	135	Korea, North	180	Sierra Leone	135
Brazil	180	Korea, South	200	Singapore	150
British Virgin Islands	75	Kuwait	195	Slovak Republic	120
Brunei	165	Kyrgyzstan	180	Slovenia	140
Bulgaria	121	Laos	145	Solomon Islands	120
Burkina Faso	90	Latvia	128	Somalia	125
Burundi	115	Lebanon	190	South Africa	145
Cambodia	115	Lesotho	100	Spain	154
Cameroon	105	Liberia	150	Sri Lanka	105
Canada	165	Libya	175	Sudan	215
Cape Verde	75	Liechtenstein	135	Suriname	125
Cayman Islands	135	Lithuania	114	Swaziland	90
Chad	145	Luxembourg	178	Sweden	198
Chile	175	Macao	95	Switzerland	178
China	155	Madagascar	105	Syria	145

*aktualizované pre výzvy otvorené po 13.5.2025

PAUŠÁL TYP II

Stravné

Typ: jednotkový náklad
 Jednotka: Počet dní na služobných cestách

Namiesto pôvodných
 74 EUR/ deň

Country	Subsistence daily rate in €	Country	Subsistence daily rate in €	Country	Subsistence daily rate in €
Afghanistan	50	Greece	108	Oman	70
Albania	50	Grenada	75	Pakistan	50
Algeria	85	Guadeloupe	65	Palau	50
American Samoa	70	Guam	60	Panama	50
Andorra	68,89	Guatemala	50	Papua New Guinea	55
Angola	105	Guinea-Bissau	50	Paraguay	50
Anguilla	75	Guyana	50	Peru	75
Antigua and Barbuda	85	Haiti	65	Philippines	60
Argentina	75	Honduras	50	Poland	95
Armenia	70	Hong-Kong	60	Portugal	95
Aruba	80	Hungary	93	Puerto Rico	65
Australia	75	Iceland	85	Qatar	65
Austria	131	India	50	Republic of Guinea	50
Azerbaijan	70	Indonesia	50	Réunion	60
Bahamas	75	Indonesia -East Timor	50	Romania	88
Bahrain	80	Iran	55	Russia	90
Bangladesh	50	Iraq	60	Rwanda	65
Barbados	75	Ireland	144	Saint Kitts and Nevis	85
Belarus	90	Israel	105	Saint Lucia	75
Belgium	132	Italy	116	Saint Vincent and the Grenadines	75
Belize	50	Ivory Coast	60	Samoa	50
Benin	50	Jamaica	60	San Marino	60,34

Bermuda	70	Japan	130	São Tomé and Príncipe	60
Bhutan	50	Jordan	60	Saudi Arabia	85
Bolivia	50	Kazakhstan	70	Senegal	65
Bonaire	90	Kenya	60	Serbia	80
Bosnia and Herzegovina	65	Kiribati	60	Seychelles	85
Botswana	50	Korea, North	50	Sierra Leone	55
Brazil	65	Korea, South	100	Singapore	75
British Virgin Islands	75	Kuwait	85	Slovak Republic	104
Brunei	60	Kyrgyzstan	75	Slovenia	108
Bulgaria	78	Laos	50	Solomon Islands	50
Burkina Faso	55	Latvia	110	Somalia	50
Burundi	50	Lebanon	70	South Africa	50
Cambodia	50	Lesotho	50	Spain	101
Cameroon	55	Liberia	85	Sri Lanka	50
Canada	65	Libya	50	Sudan	55
Cape Verde	50	Liechtenstein	80	Suriname	55
Cayman Islands	60	Lithuania	103	Swaziland	50
Chad	65	Luxembourg	142	Switzerland	80
Chile	70	Macao	55	Sweden	135
China	55	Madagascar	50	Syria	80
Colombia	50	Malawi	50	Taiwan	55
Comoros	50	Malaysia	50	Tajikistan	75
Congo Democratic Republic of	105	Maldives	50	Tanzania	50
Congo Republic of	70	Mali	60	Thailand	60

*aktualizované pre výzvy otvorené po 13.5.2025

Jednotkové náklady: Príloha 2a

2-dňová konferencia v Barcelone (ESP)

		C.1 Travel and subsistence			C.3 Other goods, works and services		
		Travel	Accommodation	Subsistence	Venue, tech	Interpretation	Expert Fees
<i>n. participants</i>			154 €	101 €	- €	1,800 €	2,000 €
Local participants	20	- €	- €	4 040 €			
Participants from Bratislava	4	1 460 €	1 232 €	808 €			
Participants from Brussels	6	2 190 €	1 848 €	1 212 €			
Participants from Lisbon	4	1 460 €	1 232 €	808 €			

= Počet cestujúcich osôb × jednotková suma

Bratislava = 4 * 365 €
 Brussels = 6 * 365 €
 Lisbon = 4 * 365 €

Suma v EUR za spiatočnú cestu

= Počet osôb × počet nocí × jednotková suma

Ubytovanie: Suma v EUR za noc

Počet osôb × najbližší celý* počet dní × jednotková suma

Stravné – denná sadzba v EUR

*Jednotkové náklady na stravné sa vzťahujú na 24-hodinové obdobie. Suma jednotkových nákladov, ktorá sa má vykázať, sa vypočíta **zaokrúhlením nahor alebo nadol na najbližší celý počet dní**, s výnimkou prvého dňa, pri ktorom sa akýkoľvek počet hodín zaokrúhli nahor na 1 celý deň (ak trvanie podujatia nepresiahne 1 deň).

PAUŠÁL TYP II

BE 001 Association ABC		BE 001 Association ABC			BE 001 BE+AE TOTAL COSTS
		UNITS	COST PER UNIT	BENEFICIARY TOTAL COSTS	
WP 003	C. Purchase costs			23 890€	23 890€
	C.1 Travel and subsistence per travel or day			16 290€	16 290€
	Travel	14	365 €	5 110€	5 110€
	Accommodation	28	154 €	4 312€	4 312€
	Subsistence	68	101 €	6 868€	6 868€
	C.2 Equipment (please refer to the Depreciation Cost sheet)			-	-
	C.3 Other goods, works and services			7,600	7,600
	Consumables and supplies			-	-
	Services for Meetings, Seminars (rental of rooms, translations, interpretation)	2	3,800	7,600	7,600
	Services for communication / promotion / dissemination			-	-
IT services including virtual events software			-	-	

Cestovné	
JEDNOTKA	Jednotková suma
4+ 6+4	365
Celkom 14	
Priemer	365

Ubytovanie	
JEDNOTKA	Jednotková suma
28	154

= 14 ľudí * 2
počet nocí

Stravné	
JEDNOTKA	Jednotková suma
68	101

= 34 ľudí * 2
(najbližší **celý** počet dní)

PAUŠÁL TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

E	F	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN
Click here to go to the column Requested EU Grant Amount		Services for communication / promotion / dissemination	IT services including virtual events software	Please leave row empty	Other (please specify details under worksheet "Comments")	D. Other cost categories	D.1 Financial support to third parties	TOTAL DIRECT COSTS INCLUDING SUBCONTRACTING (A+B+C+D)	E. Indirect costs 7% (rounded to zero decimals)	TOTAL COSTS (A+B+C+D+E)	MAX EU CONTRIBUTION = 90 % of 115.400 € or 3.000.000 €			
											Max EU CONTRIBUTION			
Ministerio de Cultura y Deporte	MCD	-	-	-	-	-	-	59.500	4.165	63.665	57.299			
Socio	SO	-	-	-	-	-	-	48.350	3.385	51.735	46.562			
TOTAL	Consortium	-	-	-	-	-	-	107.850	7.550	115.400	103.860			

1

Application forms

Proposal ID

Acronym

3 - Budget

2

No	Name of Beneficiary	Country	Requested grant amount
1			
2			
Total			

Časť A

Súhrn požadovanej výšky grantu za každého príjemcu, ktorý má byť zahrnutý v časti A.



PAUŠÁL TYP II

Časť A



< Participants & contacts

Budget

Other questions >

Table of contents

Validate form

Save form

Save & exit form

Application forms

Proposal ID

Acronym

3 - Budget

No	Name of Beneficiary	Country	Requested grant amount
1			
2			
	Total		



Iba požadovaná suma grantu,
nie celkový rozpočet

PAUŠÁL TYP II

Príklad

- výzva Rodová rovnosť 2026 (CERV-2026-GE)
- Akronym: EQUAL4ALL
- Podpora rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom, rovnomernejšieho zdieľania starostlivosti a zvýšenia hodnoty práce v sektore starostlivosti, so zameraním na zamestnávateľov a mužov ako opatrovateľov.
- Partneri: Slovensko – nezisková organizácia (koordinátor), Portugalsko – univerzita, Belgicko – medzinárodná organizácia, Španielsko – nezisková organizácia
- Trvanie: 24 mesiacov
- max. výška grantu: 500 000 EUR
- 4 pracovné balíky:
 1. WP1 – Project coordination and management
 2. WP2- Research and analysis
 3. WP3-Education and training
 4. WP4-Dissemination and awareness raising