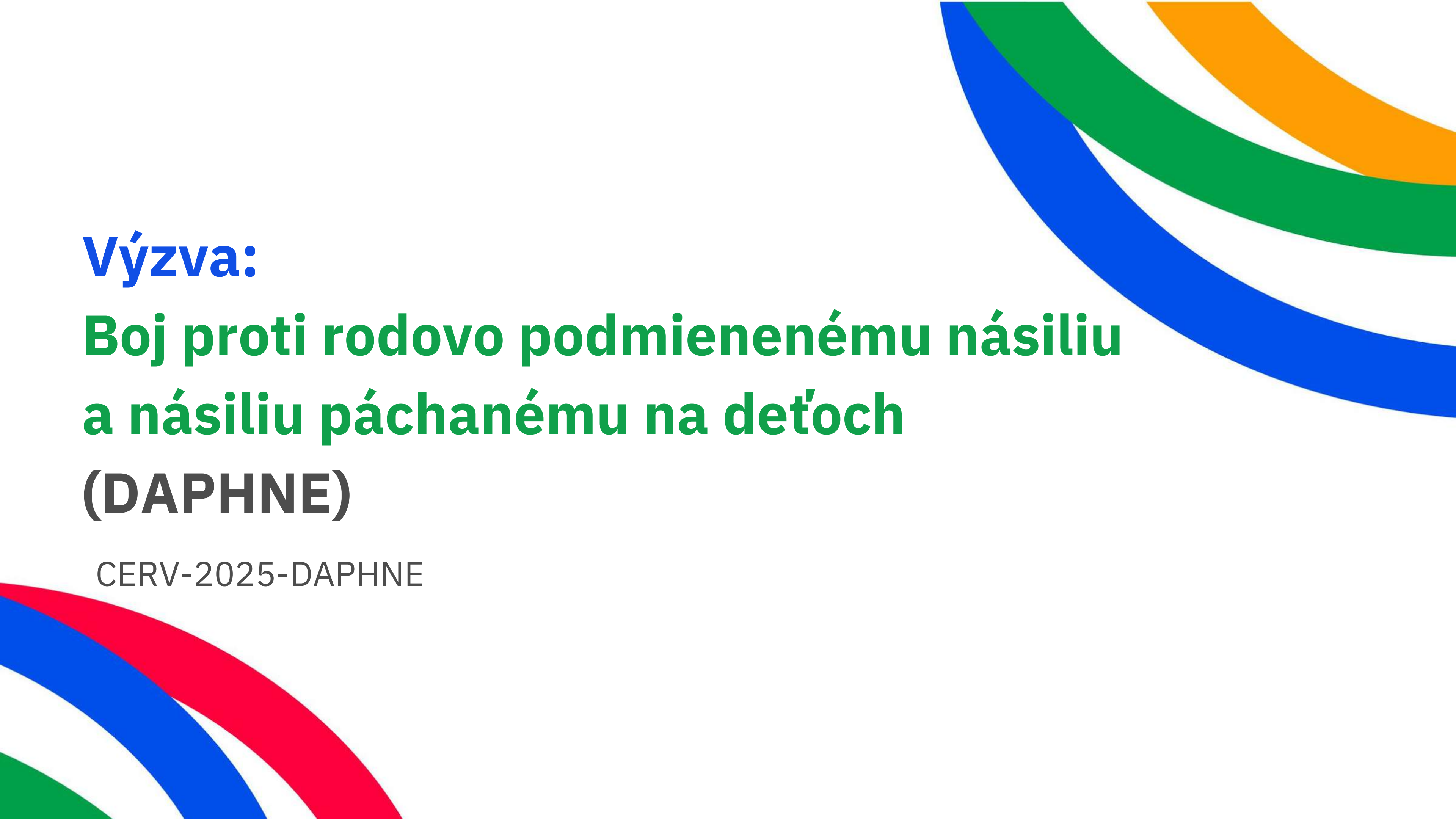




Výzva:

**Boj proti rodovo podmienenému násiliu
a násiliu páchanému na deťoch**

(DAPHNE)

CERV-2025-DAPHNE

Ciel'

Boj proti násiliu, vrátane rodovo podmieneného násilia a násilia na deťoch:

- Predchádzať a **bojovať proti všetkým formám rodovo podmieneného násilia** na ženách a dievčatách vo všetkej ich rozmanitosti vrátane domáceho násilia.
- **Predchádzať a bojovať proti všetkým formám násilia na deťoch**, mladých ľuďoch a ďalších zraniteľných skupinách, ako sú osoby LGBTI+ a osoby so zdravotným postihnutím.
- **Podporovať a chrániť všetky priame aj nepriame obete násilia**, napr. obete domáceho násilia v rodine alebo intímnych vzťahoch, vrátane detí osirelých v dôsledku domácej trestnej činnosti a zabezpečiť **rovnakú úroveň ochrany pre všetky obete rodovo podmieneného násilia v celej EÚ**.

Politické iniciatívy EÚ:

- **Stratégia EÚ pre rodovú rovnosť 2020 – 2025**
- Dohovor Rady Európy o predchádzaní a boji proti násiliu na ženách a domácejmu násiliu (**Istanbulský dohovor**) – EÚ k nemu pristúpila 1. októbra 2023
- **Smernica EP a Rady 2024/1385** o boji proti násiliu na ženách a domácejmu násiliu (termín transpozície pre ČŠ: jún 2027)
- **Sieť prevencie rodovo podmieneného a domáceho násillia**
- **Odporúčanie o škodlivých praktikách** (ženská obriezka, nútené sobáše)
- **Kódex správania o kybernetickom násillí:** ochrana žien online, rozvoj rámca spolupráce medzi internetovými platformami
- **Stratégia EÚ pre práva obetí**
- **Smernica o právach obetí** a **návrh na jej revíziu**

Práva detí

- **Stratégia EÚ pre práva dieťaťa** (2021)
- V apríli 2024 prijaté odporúčanie na integrované systémy ochrany detí.

Priority- DAPHNE 2025

1. Rozsiahle a dlhodobé aktivity zamerané na boj proti rodovo podmienenému násiliu s prerozdelením financií (regranting)

Rozpočet: 10 milión EUR)

2. Cílené opatrenia na ochranu a podporu obetí a osôb, ktoré prežili rodovo podmienené násilie

Rozpočet: 4 milióny EUR)

3. Cílené opatrenia na prevenciu rodovo podmieneného násilia v domácnosti, v intímnych vzťahoch a na internete, vrátane cielených opatrení voči páchatelom

Rozpočet: 4 milióny EUR)

4. Cílené opatrenia na zabezpečenie fungovania integrovaných systémov ochrany detí v praxi

Rozpočet: 5 miliónov EUR)



Projektová žiadosť sa podáva na **jednu konkrétnu prioritu**. Žiadatelia, ktorí sa chcú uchádzať o viac ako jednu prioritu, musia v rámci každej témy predložiť samostatnú žiadosť.

Priorita 1: Rozsiahle a dlhodobé aktivity

 Zamerané na **organizácie občianskej spoločnosti** pôsobiace v nasledovných oblastiach:

- **Domáce a sexuálne násilie** – služby pre obete, trauma-informovaný prístup, azylové domy (čl. 30)
- **Kybernásilie** – prenasledovanie v online priestore, vydieranie s použitím sexuálnych obrázkov (sextortion), grooming, zdieľanie intímnych materiálov
- **Škodlivé praktiky** – mrzačenie ženských pohlavných orgánov (FGM), nútené sterilizácie/manželstvá, ...atď.

Priorita 2: Obete

 Podpora zriadenia:

- **Jednotných kontaktných miest** (osobne/online) alebo **špecializovaných centier podpory** (čl. 25)
- **Krízových centier** pre obete znásilnenia alebo sexuálneho násilia (čl. 26)

 **Riešenie akútnych potrieb obetí:**

- Nástroje pre rýchlu identifikáciu a intervenciu pri domácom násilí (čl. 15)
- Posúdenie rizika od páchatela (čl. 16)
- Podpora obetí, ktoré zažívajú viacero druhov diskriminácie súčasne (intersekcionalita) (čl. 21g)

Priorita 3:

Prevenca rodovo podmieneného násilia

🛑 Zamerané na:

- Opatrenia na prechádzanie znásilneniam a posilnenie **konceptu súhlasu** v sexuálnych vzťahoch (čl. 35)
- Posilnenie digitálnej gramotnosti a **prevencia kybernásilia** (čl. 34(8))
- **Programy pre páchatel'ov** – prevencia recidívy
- **Boj proti rodovým stereotypom v médiách** a sexuálnemu obťažovaniu vo filmovom priemysle (čl. 36(8))

Priorita 4: Deti

🧒 Hlavné znaky:

- Prepojenie prevencie, včasného varovania, podpory a monitorovania
- **Multidisciplinárny prístup**: spolupráca úradov, škôl, ochrany detí a odborníkov
- Zohľadnenie potrieb detí a zapojenie rodín

🎯 Zamerané najmä na:

- **Obťažovanie a násilie** (aj sexuálne) v škole, komunite, doma
- **Šikanovanie online aj offline**, najmä u zraniteľných detí

i Účasť verejného orgánu je povinná!

Typy podporovaných aktivít

◆ Priorita 1, 2 a 3:

- 📢 Zvyšovanie povedomia, komunikácia, šírenie informácií
- 👤 Vzdelávanie a zvyšovanie kapacít pre odborníkov a mimovládky
- 📋 Tvorba stratégií, protokolov a pracovných nástrojov
- 🗺 Zlepšenie prístupu k podporným službám pre obeť
- 📖 Tvorba praktických príručiek a metodických nástrojov
- 🔄 Výmena osvedčených postupov
- 📊 Analýzy, zber dát, vytváranie databáz

◆ Priorita 4 (deti):

- 🧒 Prevencia cez kampane a školenia odborníkov
- 🕵️♀️ Včasná identifikácia a nahlásovanie násilia, lepšie prepojenie medzi aktérmi
- 🤝 Integrovaná podpora cez koordinovanú reakciu rôznych sektorov
- 📈 Zavádzanie mechanizmov zodpovednosti: indikátory, hodnotenie, monitoring

Formálne a finančné záležitosti (i)

Termín podania žiadosti: **07.05.2025** – 17:00:00 SEČ

Predpokladaný termín začiatku projektu: **marec 2026**

Kritériá oprávnenosti:

- Uchádzači musia byť **právnické osoby (verejné alebo súkromné)** alebo **medzinárodné organizácie**
- **Hlavný žiadateľ** musí byť nezisková organizácia
- **Súkromné ziskové subjekty** môžu vystupovať len **ako partneri**
- **Aktivita** sa musia uskutočniť v ktorejkoľvek z oprávnených krajín.
- **Priority 2, 3 a 4:** Minimálne dvaja žiadatelia (hlavný + minimálne jeden partner, nie *Affiliated Entity* alebo *Associated Partner*)
- Projekty môžu byť **národné alebo nadnárodné**. Nadnárodné projekty sú štatisticky viac podporované. **Predfinancovanie: 80 % maximálnej výšky grantu.**

Spolufinancovanie (zo strany prijímateľa): **10 %**

Priorita	Rozpočet	Trvanie	Regranting	Medzinárodný aspekt- oprávnenosť	Zapojenie verejného orgánu	Konzorcium
Priorita 1	1 mil. - 3 mil. EUR	24-36 mesiacov	povinné	národné/ medzinárodné projekty*	silno sa odporúča	Žiadateľ bez partnera môže podať žiadosť individuálne
Priorita 2	min. 100 tisíc EUR	12-24 mesiacov	nevzťahuje sa	národné/ medzinárodné projekty*	silno sa odporúča	Len v konzorciu (t.j. s min 1 partnerom)
Priorita 3	min. 100 tisíc EUR	12-24 mesiacov	nevzťahuje sa	národné/ medzinárodné projekty*	silno sa odporúča	Len v konzorciu (t.j. s min 1 partnerom)
Priorita 4	100 tisíc- 1 mil. EUR	12-24 mesiacov	nevzťahuje sa	národné/ medzinárodné projekty*	povinné	Len v konzorciu (t.j. s min 1 partnerom)

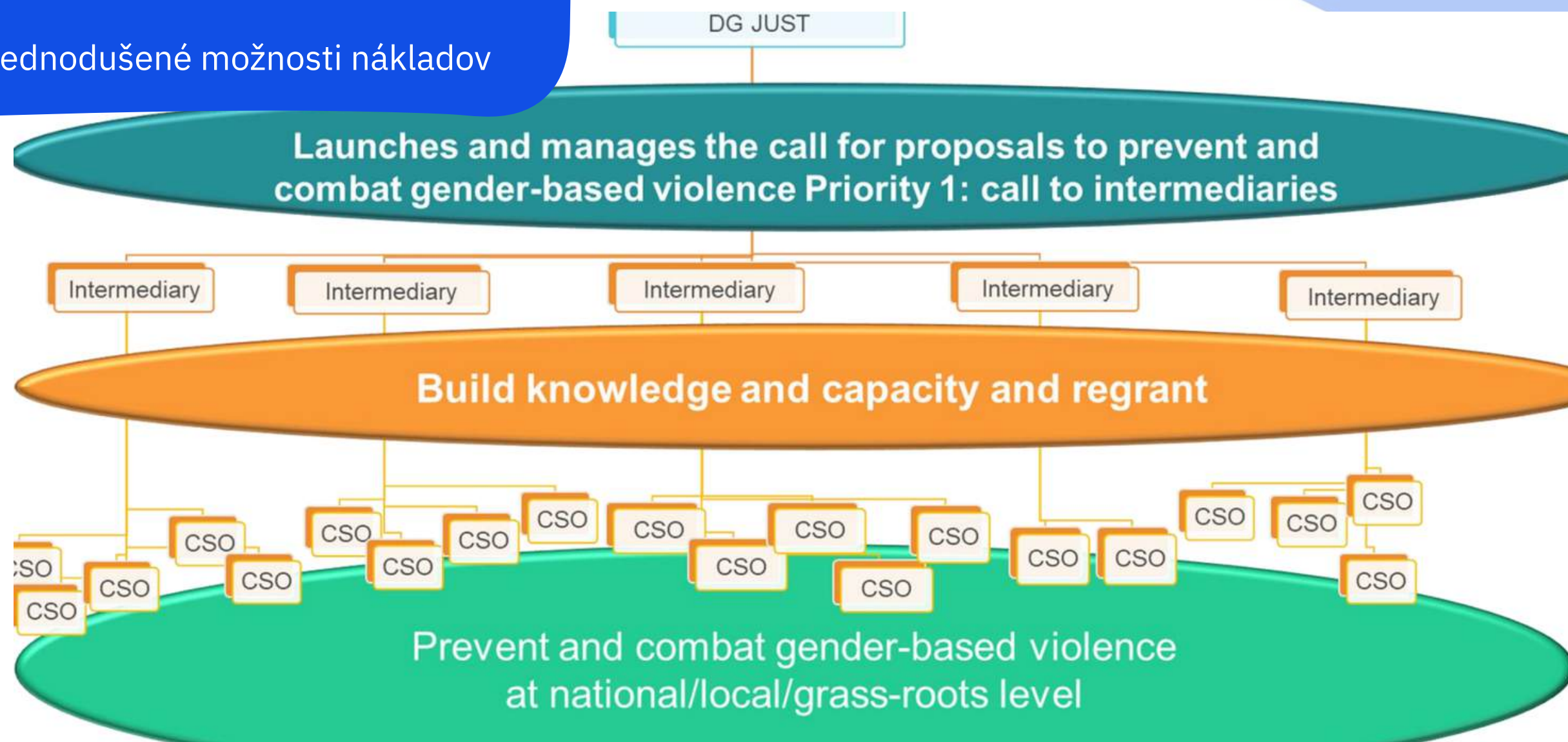
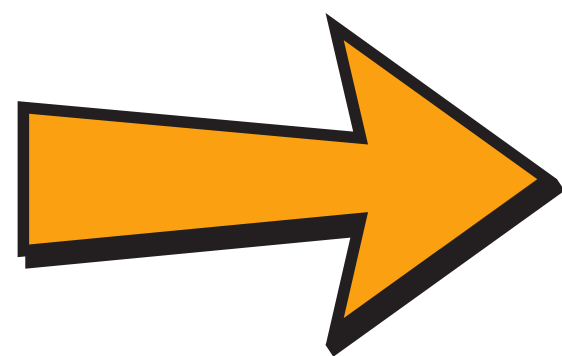
Regranting

Hlavné kritériá pre sprostredkovateľov:

1. Musia prerozdeliť **60 – 70 %** grantu formou **regrantingu** (finančná podpora tretím stranám – organizáciám občianskej spoločnosti).
2. Musia poskytovať **program budovania kapacít** pre tieto organizácie (napr. školenia, mentoring, sieťovanie).

Finančná podpora pre tretie strany:

- Maximálna výška podpory na 1 projekt/organizáciu: **60 000 EUR**
- Spolufinancovanie sa nevyžaduje
- Môžu sa použiť paušálne sumy a zjednodušené možnosti nákladov



Príklady dobrej praxe

[Celý zoznam TU](#)



Projects & r... ▾

News & e... ▾

Work as an e...

Guidance & docu... ▾

Search... 

 1

Projects funded under this topic

Found 22 record(s)

Search... 

TITLE 	ACRONYM 	PROJECT ID 
Connecting families, educators and policymakers to combat violence and improve the well-being of LGBTIQ children through an intersectional approach	CLICK	101194838
Recognize, Resist, Rise Up: Tackling Gender-Based Violence against Women in Politics	3R	101195093
Resilience through Enhanced Access to Comprehensive Help- Strengthening Protection for Victims and Survivors of Sexual Violence in Exploitation and Trafficking	REACH	101195127
SAFE – Support and Aid for Female Genitale Mutilation and Early and Forced Marriage	SAFE	101195274
Strengthening Integrated Child Protection in selected European Municipalities		

Štatistiky

CERV-2024-DAPHNE

Počet podaných
žiadostí:
498

Počet úspešných
žiadostí:
30

Miera
úspešnosti:
6%

Priemerná výška
grantu:
570 000 EUR
1,8 M EUR (P 1)



Bližšie info [TU](#)

PAUŠÁL TYP II

- **Suma grantu založená na projekte (NIE je viazaná na skutočné náklady) → podľa kategórií oprávnených nákladov**
- Použitie jednotkových nákladov a paušálov ako indikátorov pre niektoré kategórie, ako je uvedené vo výzve:
 - [Jednotkové náklady na cestovné, stravné a ubytovanie](#)
 - [Jednotkové náklady na náklady dobrovoľníkov](#)
- Použitie priemerov pre náklady v rovnakej kategórii
- Podrobný rozpis odhadov nákladov v rozpočtovej tabuľke (Excel), podľa pracovného balíka a partnera (povinná príloha)
 - ŽIADNY rozpočet v časti B
- Prehľad požadovaného grantu za organizáciu → Časť A
- **SPRÁVY (reporting)= pracovný balík s výstupmi splnený → platba**
 - Platba závisí od splnenia činností stanovených v projektovej žiadosti
 - **Žiadne dokladovanie nákladov vo fáze platby**
 - Žiadne finančné audity ex post – iba kontrola skutočného ukončenia činností / WP

i Jednotkové náklady: Príloha 2a

i Kalkulačka na výpočet cestovných nákladov TU

i [ROZHODNUTIE, ktorým sa povoľuje použitie paušálnych súm na akcie v rámci programu Občania, rovnosť, práva a hodnoty.](#)

PAUŠÁL TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

Pred dokončením rozpočtu
si pozorne prečítajte
pokyny

ANNEX 1 to Part B
Detailed Estimation of Costs for Lump Sums

Instructions

1	This workbook for Lump Sum calculation must be uploaded in the Submission system as a mandatory document in annex to the application. Please note that if you do not upload the fully completed Excel workbook as an annex, the application cannot be submitted (the system will not allow you to submit).
2	According to the Lump sum scheme, the lump sum for a Work Package (WP) will normally be paid only when the entire Work Package has been completed. Please take this into consideration while structuring your proposal. Work Packages should be designed in a way that enables the evaluator to clearly identify whether the action has been completed.
3	We recommend using Excel 2010 or more recent.
4	The only currency used in this worksheet is EURO.
5	The first thing you need to do is to set the relevant Maximum Grant Amount (in row 34 of this sheet), and the maximum % of co-financing (in row 35, both in column E) applicable for the call. This data can be found on the Portal under Topic Conditions and in the Call document.
6	You then have to fill in only the following sheets: 'Beneficiaries List' – 'Work Package list' – 'BE XXX' (one sheet per Participating Organisation) – 'Depreciation costs' (if your budget includes the purchase of equipment) and the last column of the 'Proposal Budget' sheet with the Requested EU Grant Amount
7	You first need to start filling in the sheet 'Beneficiaries list' where you are asked to enter all participants in the project including any Affiliated Entities. To add beneficiaries, please double-click on 'Add a Beneficiary'; to add an affiliated entity, please, double-click on 'Add an Affiliated Entity'. <i>NOTE: the costs of Associated Partners cannot appear in any part of this budget.</i>
8	Then you can fill in the sheet 'Work Packages list', where you are asked to enter all the Work Packages. To add a work package, please double-click on 'Add a Work Package'.
9	Once you have completed the 'Beneficiaries List' and 'Work Package list' sheets, or each time you add or remove a

Instructions

Beneficiaries List

Work Packages List

BE 001

Estim costs of

PAUŠÁLNA TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

Total WORK PACKAGES:					-
WP 001	A. DIRECT PERSONNEL COSTS			-	-
	A.1 Employees (or equivalent) person months			-	-
	Project manager			-	-
	Expert/advisor/trainer			-	-
	Researcher			-	-
	Administrative/financial personnel			-	-
	Other			-	-
	A.2 Natural persons under direct contract			-	-
	A.3 Seconded persons			-	-
	A.4 SME Owners without salary			-	-
	A.5 Volunteers			-	-
	B. Subcontracting costs			-	-
	C. Purchase costs			-	-
	C.1 Travel and subsistence per travel or day			-	-
	Travel			-	-
	Accommodation			-	-
	Subsistence			-	-
	C.2 Equipment (please refer to the Depreciation Cost sheet)			-	-
	C.3 Other goods, works and services			-	-
	Consumables and supplies			-	-
	Services for Meetings, Seminars (rental of rooms, translations, interpretations, speaker)			-	-
	Services for communication / promotion / dissemination			-	-
	IT services including virtual events software			-	-
	Please leave row empty			-	-
	Other (please specify details under worksheet "Comments")			-	-
	D. Other cost categories			-	-
	D.1 Financial support to third parties			-	-
	TOTAL DIRECT COSTS INCLUDING SUBCONTRACTING (A+B+C+D)			-	-

Len jeden riadok na druh nákladov = použitie priemerných nákladov, ak existujú rôzne sumy pre rovnakú kategóriu nákladov

PAUŠÁL TYP II

Výpočet jednotiek (osobomesiacov)

1 jednotka = 1 mesiac plného úväzku pre 1 osobu

1 rok = 215 pracovných dní

1 mesiac = $215/12 = 18$ dní

napr.: 1 osoba pracujúca 200 dní na projekte

Výpočet:

$200/18 = 11,1$ jednotiek (osobomesiacov)

Alternatíva:

$x \text{ dní} / 215 * 12$

Cena za jednotky (osobomesiace)

Ročné náklady na zamestnancov

÷

12

Náklady na jednotky: rôzne sumy pre rovnakú kategóriu zamestnancov

Osoba 1 (výskumník/výskumníčka) = 3 000 €/mesiac (mesačné náklady)

Osoba 2 (výskumník/výskumníčka) = 2 000 €/mesiac (mesačné náklady)

Priemer na personálne náklady výskumníka = 2 500 €

BE 001		BE 001		BE 001
		UNITS	COST PER UNIT	BENEFICIARY TOTAL COSTS
				BE+AE TOTAL COSTS
Total WORK PACKAGES:				-
A. DIRECT PERSONNEL COSTS				-
A.1 Employees (or equivalent) person months				-
Project manager				-
Expert/advisor/trainer				-
Researcher				-
Administrative/financial personnel				-

- **Výkonný riaditeľ** s ročnými nákladmi 48 000 EUR pracuje na tomto balíku 1 mesiac.
 - 1 jednotka = 1 osobo-mesiac
 - Náklady na jednotku: 4 000 EUR (48 000 / 12)
 - Počet jednotiek: 1
 - Výsledné náklady: 4 000 EUR (4 000 × 1)
- **Projektový manažér** s ročnými nákladmi 42 000 EUR pracuje na tomto balíku 2,5 mesiaca.
 - 1 jednotka = 1 osobo-mesiac
 - Náklady na jednotku: 3 500 EUR (42 000 / 12)
 - Počet jednotiek: 2,5
 - Výsledné náklady: 8 750 EUR (3 500 × 2,5)

BE 001	BE 001			BE 001
	UNITS	COST PER UNIT	BENEFICIARY TOTAL COSTS	
Total WORK PACKAGES:			20,062.50	20,062.50
A. DIRECT PERSONNEL COSTS			18,750.00	18,750.00
A.1 Employees (or equivalent) person months:			18,750.00	18,750.00
Executive Director	1.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
Project manager	2.50	3,500.00	8,750.00	8,750.00
Financial manager	1.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
Expert			-	-
Other			-	-



Benchmark pre personálne náklady: [Horizon Dashboard](#)

PAUŠÁL TYP II

Podrobná rozpočtová tabuľka

E	F	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN
Click here to go to the column Requested EU Grant Amount		Services for communication / promotion / dissemination	IT services including virtual events software	Please leave row empty	Other (please specify details under worksheet "Comments")	D. Other cost categories								MAX EU CONTRIBUTION = 90 % of 115.400 € or 3.000.000 € Max EU CONTRIBUTION
							D.1 Financial support to third parties	TOTAL DIRECT COSTS INCLUDING SUBCONTRACTING (A+B+C+D)		E. Indirect costs 7% (rounded to zero decimals)		TOTAL COSTS (A+B+C+D+E)		
Ministerio de Cultura y Deporte	MCD	-	-	-	-	-	-	59.500		4.165		63.665		57.299
Socio	SO	-	-	-	-	-	-	48.350		3.385		51.735		46.562
TOTAL	Consortium	-	-	-	-	-	-	107.850		7.550		115.400		103.860

1

Zhrnutie požadovanej výšky grantu na príjemcu, ktoré bude zahrnuté v časti A

Application forms

Proposal ID

Acronym

3 - Budget

No	Name of Beneficiary	Country	Requested grant amount
1			
2			
	Total		

Časť A

Horizontálne témy

Rodová perspektíva:

- mapovanie potenciálnych rozdielnych potrieb a vplyvu na ženy a mužov
- zabezpečiť, aby sa do aktivít mohli zapojiť ženy aj muži
- **rodovo citlivá komunikácia, šírenie a monitorovanie & hodnotenie**

Aktivity s deťmi:

- **verejné subjekty** musia podpísať a pripojiť čestné vyhlásenie (**vzor**)
- **súkromné neziskové subjekty** musia predložiť svoju Politiku ochrany detí pokrývajúcu štyri oblasti opísané v štandardoch ***Keeping Children Safe Child Safeguarding Standards***.

Užitočné odkazy

Odkaz na podanie žiadosti [EU Funding & Tenders Portal \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/eu-funding-tenders-portal/).

[Vzor formulára žiadosti v slovenskom jazyku](#)

[Formulár žiadosti v anglickom jazyku](#)

[Usmernenie k vyplneniu kľúčových ukazovateľov \(KPI\)](#).

[Výzvy](#) (aktuálne)

[Prezentácie z webinárov Európskej komisie](#) (anglický jazyk)



Ďakujeme za pozornosť



[Národný kontaktný bod SK CERV 2021-2027](#)



[nkbskcerv](#)



info-cerv@employment.gov.sk



www.cerv.gov.sk



[newsletter](#)



Spolufinancovaný
Európskou úniou

Občania, rovnosť,
práva a hodnoty



MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY