

Všeobecné informácie > Článok 6.2.B Náklady na subdodávky

B. Náklady na subdodávky**B.Náklady na subdodávky***[MOŽNOSŤ 1 pre programy bez subdodávok (neoprávnené):*

Neuplatňuje sa]

[MOŽNOSŤ 2 pre programy so subdodávkami (štandard):

Náklady na subdodávky na akciu (vrátane súvisiacich ciel, daní a poplatkov *[MOŽNOSŤ pre programy s oprávnenou DPH:* ako je neodpočítateľná alebo nenávratná daň z pridanej hodnoty (DPH)]) sú oprávnené, ak sú vypočítané na základe skutočne vynaložených nákladov, spĺňajú všeobecné podmienky oprávnenosti a sú zadané s použitím obvyklých nákupných postupov príjemcu - za predpokladu, že tieto zabezpečujú subdodávky s najlepším pomerom ceny a kvality (alebo prípadne s najnižšou cenou) a že nedochádza ku konfliktu záujmov (pozri článok 12).

Príjemcovia, ktorí sú "verejnými obstarávateľmi" v zmysle smerníc EÚ o verejnom obstarávaní, musia dodržiavať aj platné vnútroštátne právne predpisy o verejnom obstarávaní.

[ďalšia MOŽNOSŤ pre programy s dodatočnými pravidlami subdodávok: [MOŽNOSŤ, ak je vybraná pre výzvu²¹ : Okrem toho, ak hodnota zadávaných subdodávok presiahne [...] EUR, príjemcovia musia dodržiavať tieto pravidlá: [...].]]

[ďalšia MOŽNOSŤ pre programy s obmedzeniami pre krajiny v súvislosti s nákladmi na subdodávky: [MOŽNOSŤ, ak sa vyberie pre výzvu: Príjemcovia musia zabezpečiť, aby sa subdodávateľské práce vykonávali v oprávnených krajinách alebo cieľových krajinách uvedených v podmienkach výzvy - ak poskytovateľ pomoci neschválil inak]].

[[OPTION ak je vybraný pre grant²² : Subdodávky sa môžu vzťahovať len na obmedzenú časť akcie.]]

Úlohy, ktoré sa majú zadať subdodávateľom, a odhadované náklady na každú subdodávku musia byť uvedené v prílohe 1 a celkové odhadované náklady na subdodávku na príjemcu musia byť uvedené v prílohe 2 (alebo môžu byť schválené ex post v pravidelnej správe, ak použitie subdodávok nevyvolá zmeny v dohode, ktoré by spochybnili rozhodnutie o udelení grantu alebo porušili zásadu rovnakého zaobchádzania so žiadateľmi; "zjednodušený postup schvaľovania").

²¹ Ak sa RAO rozhodne stanoviť osobitné pravidlá, musia byť uvedené vo výzve a zohľadňovať hodnotu zákaziek a relatívnu výšku príspevku EÚ vo vzťahu k celkovým nákladom na opatrenie a riziku (proporcionalita). Osobitné pravidlá sa môžu stanoviť len pre zadávanie zákaziek s hodnotou vyššou ako 60 000 EUR.

²² Ide o štandardnú povinnosť pre všetky granty EÚ. Môže sa nezmieniť len v prípade akcií, v ktorých je subdodávka kľúčovou/rozsiahlou súčasťou akcie (napr. infraštruktúrne projekty, PCP/PPI, technická pomoc, štatistické programy atď.).



1. Náklady na subdodávky (B.): Druh nákladov - Forma - Podmienky oprávnenosti - Výpočet

1.1 Čo? Ak sú príjemcovia/pridružené subjekty oprávnené na základe dohody o grante (*všetky programy*), môžu účtovať "náklady na subdodávky".

Táto rozpočtová kategória zahŕňa úlohy subdodávateľských akcií, t. j. zmluvy na časti projektu opísané v opise akcie (DoA; príloha 1), ktoré nerealizuje samotný príjemca, ale subdodávateľ.

⚠ Subdodávateľské zmluvy majú zvyčajne široký rozsah (realizácia časti projektu, t. j. akčné úlohy). Ak sa zmluva vzťahuje len na jednotlivé zariadenia alebo spotrebný materiál, ktoré samy o sebe nepredstavujú akčnú úlohu, považuje sa za nákup (*pozri článok 6.2.C.2 a C.3*).

⚠ Subdodávateľom možno zadať len **obmedzené časti** akcie - pokiaľ to nie je výslovne povolené v podmienkach výzvy/zmluve o grante. Obmedzené časti znamenajú, že zadávanie subdodávok zostáva primerané, pokiaľ ide o podiel a typ úloh zadávaných subdodávateľom, ako aj pokiaľ ide o podiel na oprávnených nákladoch. Prijateľný limit posudzuje orgán poskytujúci pomoc na základe povahy akcie, ktorá sa môže v jednotlivých programoch a výzvach líšiť. V prípade niektorých programov s veľkými infraštruktúrnymi projektmi (*napr. CEF*) sa systematicky deaktivuje.

1.2 Náklady na subdodávky sa musia **vykazovať** ako skutočné náklady.

1.3. Náklady musia spĺňať **podmienky oprávnenosti** stanovené v článku 6.2.B, najmä:

- spĺňajú všeobecné podmienky oprávnenosti nákladov (*t. j. vznikli/použili sa počas trvania akcie, sú nevyhnutné, súvisia s akciou atď.; pozri článok 6 ods. 1 písm. a)*)
- vychádzať buď z najlepšieho pomeru ceny a kvality (vzhľadom na kvalitu ponúkanej služby, tovaru alebo práce, *t. j. najlepší pomer ceny a kvality*), alebo z najnižšej ceny
- nepodliehať konfliktu záujmov a
- pre príjemcov, ktorí sú "verejnými obstarávateľmi" alebo "obstarávateľmi" v zmysle smerníc EÚ o verejnom obstarávaní (smernice [2014/24](#), [2014/25](#) a [2009/81](#))¹¹: sú v súlade s platnými vnútroštátnymi právnymi predpismi o verejnom obstarávaní; tieto predpisy zvyčajne stanovujú osobitné postupy obstarávania pre typy zákaziek, na ktoré sa vzťahujú.

Príjemcovia si môžu v zásade slobodne vybrať medzi najlepším pomerom ceny a kvality a najnižšou cenou.

Najlepší pomer ceny a kvality uplatňuje všeobecnú podmienku oprávnenosti nákladov stanovenú v článku 6 ods. 1 písm. a) bode vii) (*t. j. že náklady musia byť primerané a v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia*) na kontext subdodávok.

Štandardným prístupom by mal byť konkurenčný výber subdodávateľov, pretože je to najbezpečnejší spôsob, ako zabezpečiť, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, aby sa dosiahol najlepší pomer ceny a kvality alebo najnižšia cena prostredníctvom priameho porovnania ponúk. Subdodávky však nemusia nevyhnutne vyžadovať súťažné výberové postupy, aby boli oprávnené, za predpokladu, že v prípade kontroly, preskúmania, auditu alebo vyšetrovania môže príjemca preukázať súlad s najlepším pomerom ceny a kvality alebo najnižšou cenou. A žiadny konflikt záujmov, napríklad preukázaním:

- údaje z predchádzajúcej verejnej súťaže na podobný predmet, ktoré potvrdzujú trhovú hodnotu
- uskutočnené trhové konzultácie, *napr. cenové ponuky, brožúry dodávateľov alebo konzultácie s pomocou nezávislých odborníkov*

¹¹ Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní (Ú. v. EÚ L 94, 28.3.2014, s. 65) a o zrušení smernice 2004/18/ES (Ú. v. EÚ L 94, 28.3.2014, s. 65).

Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2014/25/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní subjektov pôsobiach v odvetviach vodného hospodárstva, energetiky, dopravy a poštových služieb a o zrušení smernice 2004/17/ES (Ú. v. EÚ L 94, 28.3.2014, s. 243).

- že v rámci predchádzajúceho výberového konania neboli predložené žiadne vhodné ponuky
- že subdodávateľ je v monopolnom postavení z technických dôvodov alebo z dôvodu výhradných práv (duševného vlastníctva) alebo získania jedinečného umeleckého diela alebo umeleckého výkonu, alebo že úlohu môže vykonať len medzinárodná organizácia, ktorá sa podľa svojich stanov nemôže zúčastniť na súťažných postupoch
- že subdodávateľ je víťazom predchádzajúcej súťaže návrhov v rámci akcie alebo súvisiacej akcie
- potreba osobitných bezpečnostných opatrení na ochranu základných záujmov EÚ alebo členských štátov v súlade s podmienkami výzvy.

Príjemca musí byť schopný preukázať, že kritériá definujúce kvalitu boli jasné a v súlade s účelom.

Osvedčené postupy: Odporúča sa zveriť rozhodnutie o zadaní zákazky hodnotiacej komisii, a nie jedinej osobe. Členovia hodnotiacej komisie by si mali byť vedomí, že musia oznámiť existenciu konfliktu záujmov. Príjemca by mal mať jasné pravidlá a usmernenia týkajúce sa situácií konfliktu záujmov. Tieto pravidlá by mali poskytovať informácie o tom, na koho sa obrátiť so žiadosťou o radu alebo komu oznámiť konflikt záujmov, a v prípade potreby o vhodných opatreniach. Osvedčeným postupom je, aby zamestnanci zapojení do procesu verejného obstarávania pred výkonom svojich povinností formálne podpísali vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov.

Subdodávateľské zmluvy (*úlohy, ktoré sa majú zadať subdodávateľom, a odhadované náklady; nie nevyhnutne subdodávateľ, najmä ak ešte nie je známy*) musia byť odôvodnené v prílohe 1 (*povolený zjednodušený postup schvaľovania; pozri nižšie*).

1.4 Pokiaľ ide o **výpočet**, suma účtovaná ako oprávnený náklad musí zodpovedať sume fakturovanej subdodávateľom.

Špecifické prípady (náklady na subdodávky (B.)):

Zjednodušený postup schvaľovania (nové subdodávateľské zmluvy) - Ak potreba subdodávateľskej zmluvy nebola známa pri podpise grantu, koordinátor musí požiadať o zmenu, aby ju mohol uviesť v prílohe 1 (*pozri článok 39*) alebo ju označiť v pravidelnej správe (zjednodušený postup schvaľovania). V tomto druhom prípade však príjemcovia znášajú riziko, že orgán poskytujúci pomoc neschváli novú subdodávateľskú zmluvu a neskôr zamietne náklady vo fáze priebežnej alebo záverečnej platby.

Subdodávky v rámci akcií, ktoré majú vplyv na bezpečnosť alebo verejný poriadok (napr. HE, DEP, EDF, CEF) - ak je to stanovené v podmienkach výzvy, zjednodušený postup schvaľovania NIE JE povolený a na subdodávky v rámci akcií, ktoré sa týkajú základných záujmov EÚ a jej členských štátov, sa môžu vzťahovať osobitné podmienky účasti a kritériá oprávnenosti nákladov.

Zadávanie akčných úloh týkajúcich sa utajovaných skutočností subdodávateľom - akčné úlohy týkajúce sa utajovaných skutočností EÚ sa môžu zadávať iba subdodávateľom (kumulatívne podmienky):

- subjektom usadeným v členskom štáte EÚ alebo v krajine mimo EÚ, ktorá má s EÚ uzavretú dohodu o bezpečnosti informácií (alebo administratívnu dohodu s Komisiou) a
- ak orgán poskytujúci pomoc výslovne písomne schválil takéto žiadosti (*pozri článok 13.2 a prílohu 5*).

Koordináčne úlohy koordinátora (rozdeľovanie finančných prostriedkov, preskúmanie správ a ďalšie úlohy uvedené v článku 7) - NEMÔŽU byť zadané subdodávateľom (môžu byť za určitých okolností delegované len na subjekt s "oprávnením spravovať" alebo v prípade

"jediní príjemcovia" v zmysle článku 187 ods. 2 nariadenia o rozpočtových pravidlách [2018/1046](#); pozri článok 7).

Subdodávky príjemcom - NIE JE povolené v rámci toho istého grantu. Všetci príjemcovia prispievajú k činnosti a majú na nej záujem; ak jeden príjemca potrebuje služby iného príjemcu, aby mohol vykonať svoju časť práce, je to druhý príjemca, ktorý by mal deklarovať svoje vlastné náklady na túto prácu.

Subdodávateľské zmluvy s pridruženými spoločnosťami - zvyčajne NIE sú povolené v rámci toho istého grantu. Podobne ako v prípade subdodávok medzi príjemcami (*pozri vyššie*) by pridružené subjekty zúčastňujúce sa na akcii mali namiesto toho deklarovať svoje vlastné náklady na túto prácu. Zadávanie subdodávok pridruženým subjektom, ktoré sa nezúčastňujú na akcii, je možné len výnimočne, *napr. v prípade monopolu alebo ak majú rámcovú zmluvu (pridružený subjekt je ich obvyklým poskytovateľom)*. Subdodávateľské zmluvy musia stále spĺňať všeobecné a osobitné podmienky oprávnenosti nákladov, najmä zabezpečiť najlepší pomer ceny a kvality alebo najnižšiu cenu a vyhnúť sa akémukoľvek konfliktu záujmov. V rámci osvedčených postupov by sa tieto pridružené subjekty mali skôr pridať k akcii, mali by byť identifikované ako pridružené subjekty podľa článku 8 a mali by deklarovať svoje vlastné náklady na túto prácu.

Subdodávky pridruženým partnerom alebo tretím stranám, ktoré poskytujú vecné príspevky

- Výnimočne je to možné, *napr. v prípade monopolu alebo ak majú rámcovú zmluvu (pridružený partner alebo tretia strana poskytujúca vecné príspevky je ich obvyklým poskytovateľom)* a za predpokladu, že v prílohe 1 DoA je jasne vysvetlené, aké úlohy bude účastník plniť ako pridružený partner alebo sa na nich bude podieľať ako tretia strana poskytujúca vecné príspevky a aké úlohy bude plniť ako subdodávateľ (za posledné uvedené úlohy zostáva zodpovedný príjemca subdodávky). Subdodávateľské zmluvy musia byť v súlade so všeobecnými a osobitnými podmienkami oprávnenosti, najmä musia zabezpečiť najlepší pomer ceny a kvality alebo najnižšiu cenu a zabrániť akémukoľvek konfliktu záujmov.

Rámcové zmluvy - Rámcové zmluvy sa môžu použiť na výber poskytovateľa, ak je to bežná prax príjemcu (*napr. pre určitý typ služby*). Na to, aby bola rámcová zmluva oprávnená, musí byť uzavretá na základe najlepšieho pomeru ceny a kvality alebo najnižšej ceny a neexistencie konfliktu záujmov. Rámcová zmluva nemusí byť nevyhnutne uzavretá pred začatím akcie.